

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Kongressipalveluiden videokuvaus- ja jälkitöiden pienhankinta North Arrow Films Oy:ltä  
TRE:2633/02.07.01/2024****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja Teppo Rantanen, puh. 040 023 5442, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Kilpailukykyjohtaja Iina Ojala, puh. 040 801 6189, etunimi.sukunimi@tampere.fi, asiakkuuspäällikkö Laila Walldén, puh. 040 683 8789, etunimi.sukunimi@tampere.fi, asiakkuuspäällikkö Pia Helminen, puh. 040 706 6448, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Kongressipalveluihin liittyvien videoiden kuvaus- ja jälkityöt hankitaan North Arrow Films Oy:ltä (Y-tunnus 3002368-4) vuoden 2024 loppuun asti.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta enintään 14 000 euroa sopimuskauden aikana.

Kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 113513, Tapahtumapalvelut.

Pienhankinnan vastuuhenkilönä toimii kilpailukykyjohtaja Iina Ojala.

Sopimus hankinnasta syntyy vasta hankintasopimuksen allekirjoituksella.

**Perustelut**

Congress ambassador- ja kongressimarkkinointivideot liittyvät kongressien ja kongressidelegaattinen houkutteluun Tampereelle.

Kongressipalvelut on ollut aiemmin sijoitettuna Visit Tampereelle ja videoiden kuvaus ja jälkityöpalvelut on hankittu North Arrow Films Oy:ltä. Kongressipalvelut siirtyivät Visit Tampereelta kaupungin omaksi toiminnaksi vuoden 2024 alusta alkaen. Toiminnan jatkuvuuden ja käynnissä olevien projektien loppuun saattamiseksi on tarkoituksenmukaista käyttää samaa palveluntarjoajaa vuoden 2024 loppuun asti.

Vuoden 2025 alkuun mennessä videopalvelut tullaan kaupungilla kilpailuttamaan. Kilpailutuksen jälkeen kartoitetaan mahdollisuus hankkia vastaava palvelu puitesopimustoimittajalta.

Tapahtumapalveluiden kongressipalvelut on saanut tarjouksen North Arrow Films Oy:ltä (Y-tunnus 3002368-4). Ko. yrityksellä on useamman vuoden kokemus kongressipalveluihin liittyvistä kuvauksista ja videoeditoinneista. Palvelun laatu on vastannut kongressipalveluiden tarpeita.

Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 § 1 mom. säädetyin kansallisen kynnyksarvon. Hankintaan sovelletaan Tampereen kaupungin hankintaohjetta. Hankinnan arvonlisäveroton arvo ei ylitä 14 000 euroa vuoden 2024 aikana.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999).

Konsernihallinnon toimintasäännön (1.3.2024) liitteen 1 mukaisesti ryhmän johtaja päättää johtamansa toiminnan osalta tavaroiden ja palveluiden hankinnasta enintään 60 000 euroon asti sekä sopimusten hyväksymisestä vuosisuunnitelman rajoissa.

**Tiedoksi**

North Arrow Films Oy, Iina Ojala, Laila Walldén, Pia Helminen

**Allekirjoitus**

Johtaja Teppo Rantanen

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös julkaistaan nähtäville 21.5.2024 Tampereen kaupungin verkkosivulle [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Ote päätöksestä on lähetetty 17.5.2024 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

**Muutoksenhakuviranomaisen**

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Tampereen kaupungin Kilpailukyky ja innovaatiot -ryhmän johtajalta.

Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta.

Tampere  
17.05.2024

Kirsi Koivisto  
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Oikaisuvaatimus**

§ 17

**Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

**Oikaisuviranomainen**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B  
PL 487  
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

**Määräaika**

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

**Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.